

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры,
туризма и архивного дела
Республики Коми
от «27» декабря 2024 г. № 688-сг
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке и проведении в 2025 году IX Республиканского конкурса профессионального мастерства «ФОРМУЛА УСПЕХА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканский конкурс профессионального мастерства «ФОРМУЛА УСПЕХА» (далее – конкурс) организован в рамках Плана основных республиканских мероприятий Министерства культуры и архивного дела Республики Коми на 2025 год.

1.2. Учредителем конкурса является Министерство культуры и архивного дела Республики Коми (далее – учредитель).

1.3. Организатором конкурса является Государственное автономное учреждение Республики Коми «Центр народного творчества и повышения квалификации» (далее – организатор) по адресу: 167000 г. Сыктывкар, ул. Советская д. 28; телефон: 8(8212)255-421; адрес электронной почты: culturerk@yandex.ru; сайт: <https://cntipk.ru/>, официальное сообщество ВКонтакте: <https://vk.com/culturerk>. Курирует конкурс отдел по развитию культурно-досуговой деятельности: 8(8212)255-421 (добавочный 412).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА:

2.1. Цель конкурса: профессиональное развитие руководителей и специалистов муниципальных культурно-досуговых учреждений Республики Коми, специалистов и руководителей органов управления культуры муниципальных образований Республики Коми (далее – КДУ) в соответствии с требованиями государственной культурной политики в условиях современного общества;

2.2. Задачи конкурса:

- выявление и трансляция лучших практик в сфере культурно-досуговой деятельности;
- поддержка перспективных руководителей и специалистов отрасли культуры, стимулирование их творческой и социальной инициативы;
- повышение профессионального мастерства руководителей и специалистов отрасли культуры.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТИЮ

3.1. Участниками конкурса могут быть руководители и специалисты КДУ, органов управления культуры, занимающиеся развитием культурно-досуговой деятельности, имеющие стаж работы в отрасли «Культура» от 3 лет.

3.2. Конкурс проводится в три этапа:

Первый этап конкурса (муниципальный) проводится с 09.01.2025 г. по 28.02.2025 г. В рамках первого этапа органом управления культуры проводятся мероприятия, направленные на выявление претендента (победителя) от муниципалитета. Орган управления культуры вправе самостоятельно определять порядок и проведение внутренних мероприятий данного этапа.

Второй этап конкурса (республиканский заочный) проводится с 03.03.2025 г. по 11.06.2025 г.

В рамках второго этапа проводятся следующие мероприятия:

— с 03.03.2025 г. по 31.03.2025 г. претендент (победитель) от муниципалитета во взаимодействии с органом управления культуры муниципального образования Республики Коми выдвигает кандидатуру претендента (победителя) от муниципалитета на республиканский этап.

В рамках второго этапа проводятся следующие мероприятия:

— участник представляет организатору заявку <https://forms.yandex.ru/u/67690bcb02848fcb57e91af/> и согласие на обработку персональных данных в той же форме), включающую: 1) **портфолио** (прикреплённый файл в формате PDF); 2) **характеристику** от лица руководителя КДУ (прикреплённый файл в формате PDF); 3) **описание проекта изменений** (прикреплённый файл в формате PDF).

Портфолио участника – это презентация (количество слайдов не более 15), которая раскрывает профессиональные достижения участника за последние 3 года работы в учреждении.

Портфолио оценивается по следующим критериям:

- 1) профессиональные качества и компетенции конкурсанта;
- 2) личные профессиональные достижения конкурсанта за последние 3 года;
- 3) понимание и ориентированность на работу с ценностными смыслами в профессиональной деятельности;
- 4) творческий подход и использование современных технологий в работе;

5) знание, понимание и использование в работе основ государственной культурной политики.

Характеристика от лица руководителя КДУ должна содержать описание профессиональной и творческой деятельности работника с указанием достижений за последние 3 года, в том числе:

1) информация о личном вкладе специалиста в развитие КДУ и территории муниципалитета;

2) информация о личных и профессиональных качествах специалиста;

3) информация о профессиональной позиции с точки зрения ценностных ориентиров;

4) публикации в СМИ и социальных сетях, а также отзывы зрителей и коллег, комментарии пользователей социальных сетей и подобное (ссылками).

В характеристике должно быть представлено достоверное описание заслуг, свидетельствующих об общественном признании деятельности конкурсанта и способствующих достижениям или повлиявших на развитие учреждения, сферы культуры муниципалитета. Характеристика должна отражать исключительность личности конкурсанта. Характеристика составляется руководителем организации.

Конкурсант представляет подробное **описание проекта изменений** в профессиональной сфере (эссе). Проект изменений – это ещё не реализованный проект в организации культуры участника, социально-культурной сфере муниципального образования, Республики Коми или Российской Федерации. Проект изменений должен быть направлен на одну из целей государственной культурной политики Российской Федерации и может быть реализован в любой форме (например, преобразования в структуре, инфраструктуре, планах работы учреждения или отрасли культуры территории, качественные изменения в сфере предоставления населению услуг в сфере культуры, организация деятельности новых пространств или творческих объединений и т.д.).

Проект обязательно включает в себя наименование, аргументированное описание проблемы, цель, задачи, список заинтересованных сторон и их роли, целевую аудиторию, план реализации проекта изменений, бюджет (смету), обратную связь и другие возможные компоненты на усмотрение конкурсанта.

В части описания приветствуются:

1) конкретика и отсутствие общих (размытых, двойственных, лишних, клишированных) фраз;

2) ясность и логика действий организаторов;

3) новизна и свежесть проекта.

Текстовое описание проекта изменений и фотоиллюстрации к нему не могут быть представлены в одном документе. Все фотоиллюстрации и другие возможные изображения должны быть высокого качества и подписаны. Общее количество страниц описания проекта – не более 3, изобразительного материала к описанию проекта – не более 5.

Орган управления культуры муниципального образования Республики Коми самостоятельно принимает решение о победителе первого этапа конкурса в муниципальном образовании.

От каждого муниципального образования может быть представлена одна заявка.

Заявки и портфолио, представленные с нарушением сроков, не рассматриваются и в течение рабочей недели со дня поступления возвращаются заявителю.

Заявки и портфолио регистрируются сотрудником отдела по развитию культурно-досуговой деятельности в журнале организатора в день поступления.

Организатор в течение трёх рабочих дней со дня поступления заявки и портфолио рассматривает их на предмет соответствия требованиям, описанным выше в данном пункте, принимает решение о соответствии заявки и портфолио требованиям:

а) о допуске заявителя к участию в конкурсе в случае соответствия требованиям;

б) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в случае несоответствия требованиям.

О допуске к участию в конкурсе сообщается на сайте организатора и новостной ленте официального сообщества организатора в ВКонтакте не позднее 04.04.2025 г.

Организатором создаётся комиссия (см. Приложение к Положению №1).

Заявки и портфолио, соответствующие срокам и требованиям конкурса, передаются на рассмотрение конкурсной комиссии.

Комиссия рассматривает и оценивает заявки и портфолио согласно критериям, прописанным в оценочном листе (см. Приложение к Положению №2).

Предоставленные на конкурс документы не рецензируются.

— с 07.04.2025 г. по 30.04.2025 г. проходит оценка представленных портфолио согласно оценочному листу конкурса.

— с 05.05.2025 г. по 07.05.2025 г. оформляется промежуточный протокол решения конкурсной комиссии за подписью председателя.

— с 02.06.2025 г. по 11.06.2025 г. оформляются и отправляются письма-приглашения участникам конкурса, претендующим на призовые места, на третий (республиканский) очный этап.

Третий этап конкурса (республиканский очный) проводится в городе Сыктывкаре в сентябре (октябре) 2025 года в рамках Республиканского совещания директоров КДУ и ДШИ (дата уточняется).

По решению комиссии три участника конкурса, претендующие на призовые места (I, II, III место), принимают обязательное очное участие в третьем этапе. Соблюдая регламент (не более 5 мин.), конкурсанты-спикеры выступают перед аудиторией с сообщением о себе, своих профессиональных достижениях и презентуют проект изменений.

В случае, если выступающему конкурсанту необходимо использовать фонограммы и/или презентацию в допустимых форматах Power Point или PDF, конкурсант заблаговременно (не позже чем за 3 рабочих дня до мероприятия) направляет организатору сценарный план (с таймингом) своего выступления и необходимые материалы для включения.

По окончании выступления конкурсанты отвечают на вопросы комиссии на тему выступления, а также по 7 профессиональным компетенциям:

- 1) управление изменениями;
- 2) системность мышления;
- 3) проактивность;
- 4) деловая коммуникация;
- 5) личная ответственность;
- 6) принятие решений;
- 7) ориентация на результат.

Церемония награждения победителя и участников конкурса проходит в тот же день в рамках Республиканского совещания директоров КДУ и ДШИ.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

4.1. Победители конкурса определяются на основании итогового решения комиссии, которое оформляется и подписывается в день проведения третьего этапа конкурса.

4.2. Призовой фонд конкурса составляет 50000 (пятьдесят тысяч) рублей и распределяется следующим образом: победителю за I место – 25000 (двадцать пять тысяч) рублей и брендированный (специально изготовленный) диплом; победителю за II место – 15000 (пятнадцать тысяч) рублей и брендированный (специально изготовленный) диплом; победителю за III

место – 10000 (десять тысяч) рублей и брендированный (специально изготовленный) диплом.

4.3. Партнёры конкурса могут учредить специальные призы всем конкурсантам или конкретному лицу (конкретным лицам). Критерии выбора для вручения специальных призов определяются самими партнёрами.

4.4. Партнёрам и членам конкурсной комиссии по итогам работы конкурса вручаются Благодарственные письма в рамках.

4.5. Ход конкурса освещается в новостных лентах учредителя и организатора. Материалы о конкурсе (анонс, релиз, пост-релиз) направляются в республиканские СМИ для информационной поддержки.

4.6. Расходы, связанные с участием в конкурсе, оплачиваются участниками конкурса самостоятельно или за счёт направляющей стороны. Проживание и питание трёх участников конкурса, претендующих на призовые места (I, II, III место) (не более двух суток для участников из дальних и труднодоступных муниципальных образований: МО ГО «Воркута», МО ГО «Инта», МО ГО «Усинск», МО МР «Усть-Цилемский», МО МР «Ижемский», МО МР «Печора», МО ГО «Вуктыл», МО МР «Удорский», МО МР «Троицко-Печорский») – за счёт принимающей стороны.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все представленные участниками конкурсные материалы (данные из заявки, портфолио и авторские проекты) могут использоваться организатором в рекламных и методических целях конкурса.

Организатор оставляет за собой право использовать конкурсные материалы при издании методического материала (печатного и/или электронного) без выплаты гонорара конкурсантам в целях исполнения одной из задач конкурса: трансляция лучших практик в сфере культурно-досуговой деятельности.

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ
IX Республиканского конкурса профессионального мастерства
«ФОРМУЛА УСПЕХА»

Председатель:

Вячеслав Васильевич Попов, заместитель министра культуры и архивного дела Республики Коми (по согласованию);

Заместитель председателя:

Иван Александрович Токмаков, директор ГАУ РК «ЦНТ и ПК»

Секретарь:

Ксения Александровна Филимонова, методист по развитию культурно-досуговой деятельности ГАУ РК «ЦНТ и ПК»;

Эксперты:

Татьяна Тихоновна Барахова, руководитель филиала ФГБУК «Государственный Российской Дом народного творчества имени В.Д. Поленова» – Финно-угорский культурный центр Российской Федерации (по согласованию);

Елена Ивановна Беккер, заведующий заочным отделением ГПОУ РК «Коми республиканский колледжа культуры имени В.Т. Чисталёва» (по согласованию);

Татьяна Николаевна Бушенева, методист отдела народного творчества ГАУ РК «ЦНТ и ПК», заслуженный работник Республики Коми;

Людмила Владимировна Чиркова, заведующий отделом по развитию культурно-досуговой деятельности ГАУ РК «ЦНТ и ПК».

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ IX Республиканского конкурса профессионального мастерства «ФОРМУЛА УСПЕХА»

№	ФИО конкурсанта МО РК, КДУ, должность	Портфолио Профессиональные качества и компетенции	Профессиональные достижения за 3 года	Работа с ценностными смыслами в проф. деятельности	Творческий подход и использование современных технологий в работе	Знание, понимание и использование в работе основ государственной культурной политики	Характеристика от лица руководителя КДУ: Личный вклад специалиста в работу КДУ и муниципалитета	Общественное признание профессиональных качеств специалиста	Публикации в СМИ, соцсетях, комментарии и отзывы аудитории	Описание проекта изменений в профессиональной среде Конкретика и ясность описания проекта, новизна и свежесть	Качество текстового описания проекта	Качество и наглядность иллюстративного материала к проекту	Дополнительный балл за оформление портфолио	Общая сумма баллов
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

Пункты «Портфолио», «Характеристика от лица руководителя КДУ» и «Описание проекта изменений» оцениваются по шкале от 0 до 3 баллов.

Пункт «Дополнительный балл за оформление портфолио» оценивается по шкале от 0 до 1.